



Годишен финансов отчет Доклад на независимия одитор

ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

2024



СЪДЪРЖАНИЕ

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	3
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	4
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	5
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	6
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	7
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	8
1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ	8
2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	10
3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	11
4. ВЗЕМАНИЯ	12
5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА	12
6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ	13
7. ПРИХОДИ ОТ ГОДИШНИ ВНОСКИ	13
8. РАЗХОДИ ЗА РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ	13
9. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ	14
10. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ	15
11. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ	15
12. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА	15
13. ОБЩИ РАЗХОДИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ	17
14. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА	18
15. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК	18
16. УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ	19
17. СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ	20
18. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	27

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

към 31 декември 2024 г.

АКТИВ	При- ложе- ние	Текуща година 31.12.2024	Предходна година 31.12.2023	ПАСИВ	При- ложе- ние	Текуща година 31.12.2024	Предходна година 31.12.2023
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ		ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ		ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
А. Нетекущи (дълготрайни) активи		93	159	А. Собствен капитал		2,716	2,397
I. Нематериални активи	2	34	50	I. Резерви		2,716	2,397
Дълготрайни материални активи	3	59	109				
Б. Текущи (краткотрайни) активи		2,696	2,306	Б. Провизии и сходни задължения	12.3	70	-
I. Материални запаси		6	7				
II. Вземания	4	988	907	В. Задължения	6	33	58
III. Парични средства	5	1,702	1,392				
В. Разходи за бъдещи периоди		33	8	Г. Приходи за бъдещи периоди		3	18
СУМА НА АКТИВА		2,822	2,473	СУМА НА ПАСИВА		2,822	2,473

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 24 март 2025 г.:

Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

за 2024 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	При- ло- же- ние	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	При- ло- же- ние	Сума (хил. лв.)	
		Текуща година 2024	Предх. година 2023			Текуща година 2024	Предх. година 2023
I. Разходи за дейността		769	750	I. Приходи от дейността		1,091	943
А. Разходи за регламентирана дейност	8	356	445	А. Приходи от регламентирана дейност		1,091	943
Б. Административни разходи	9	418	305	1. Годишни вноски	7	1,029	938
				2. Приходи от дарения под условие		5	5
				3. Други приходи	7.1	57	-
II. Финансови разходи		-	-	II. Финансови приходи		2	1
				1. Приходи от лихви		2	1
III. Загуба от стопанска дейност		-	53				
IV. Общо разходи		774	803	III. Общо приходи		1,093	944
V. Резултат		319	141				
Всичко		1,093	944	Всичко		1,093	944

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 24 март 2025 г.:

Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ
за 2024 година

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	пр	Сума (хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	пр	Сума (хил. лв.)	
		Текуща година 2024	Предх. година 2023			Текуща година 2024	Предх. година 2023
А. Разходи				Б. Приходи			
1.Разходи за суровини, материали и външни услуги	11	448	400	1. Нетни приходи от продажби	10	608	471
2. Разходи за персонала	12	137	97				
3. Разходи за амортизация и обезценка		13	20				
4. Други разходи		7	7				
Общо разходи за оперативна дейност		605	524	Общо приходи от оперативна дейност		608	471
5. Финансови разходи, банкови такси и комисионни		4	-	2. Други лихви и финансови приходи		1	
Общо разходи		609	524	Общо приходи		609	471
				Загуба		-	53
Всичко		609	524	Всичко		609	524

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 24 март 2025 г.:

Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

за 2024 година

	Други резерви	Общо собствен капитал
	ХИЛ. ЛВ.	ХИЛ. ЛВ.
Салдо в началото на отчетния период	2,397	2,397
Финансов резултат за текущия период	319	319
Собствен капитал към края на отчетния период	2,716	2,716

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 24 март 2025 г.:

Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ

НА ИНСТИТУТ НА ДИПЛОМИРАНИТЕ ЕКСПЕРТ-СЧЕТОВОДИТЕЛИ

за 2024 година

	Текуща година 2024 (хил. лв.)	Предх. година 2023 (хил. лв.)
I. Парични средства в началото на периода	1,392	1,348
II. Парични потоци от нестопанска дейност		
A. Постъпления от нестопанска дейност	1,013	759
Постъпления от годишна такса	964	758
Получени дарения	5	-
Постъпления от банкови и валутни операции	2	1
Други постъпления	42	-
Б. Плащания за нестопанска дейност	(725)	(757)
Изплатени заплати	(213)	(214)
Изплатени осигуровки	(30)	(34)
Плащания за услуги	(363)	(382)
Плащания за СККОУ	(112)	(120)
Плащания по банкови и валутни операции	(7)	(7)
Нетен паричен поток от нестопанска дейност	288	2
III. Парични потоци от стопанска дейност		
A. Постъпления от стопанска дейност	609	566
Постъпления от продажба на активи и услуги	608	566
Постъпления от банкови и валутни операции	1	-
Б. Плащания за стопанска дейност	(587)	(524)
Плащания за услуги и придобити активи	(445)	(429)
Изплатени заплати	(121)	(80)
Изплатени осигуровки	(17)	(12)
Плащания по банкови и валутни операции	(4)	(3)
Нетен паричен поток от стопанска дейност	22	42
IV. Парични средства в края на периода	1,702	1,392
V. Изменения на паричните средства през периода	310	44

Приложенията представляват неразделна част от финансовия отчет.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС

Финансов отчет, върху който е издаден одиторски доклад с дата 24 март 2025 г.:

Стоянка Дамянова
Регистриран одитор, диплома 0511

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Институтът на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС) е юридическо лице с нестопанска дейност, създаден първоначално със Закона за счетоводството от 1996 г. (отм.), вписан в Регистър БУЛСТАТ с код: 121131534. Статутът и функциите на Института са регламентирани в Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта (ЗНФОИСУ).

ИДЕС е професионалната организация на дипломираните експерт-счетоводители и регистрираните одитори, която осигурява упражняването на професионалната дейност на своите членове, включително извършването на финансов одит в интерес на обществото, при спазване на стандартите за професионално и етично поведение.

Седалище, адрес на управление и място на извършване на дейността: гр. София 1000, ул. "Искър" № 22.

1.1. ОРГАНИ НА ИДЕС

- Общо събрание
- Управителен съвет
- Контролен съвет
- Съвет по професионалната етика
- Съвет за контрол по качеството на одиторските услуги
- Дисциплинарен съвет

Общото събрание се състои от всички физически лица, членове на ИДЕС и приема устав, избира председател на ИДЕС и членове на другите негови органи.

Управителният съвет организира и ръководи цялостната дейност на ИДЕС за постигане на неговите цели.

Институтът се представлява от Председателя на ИДЕС – Илия Илиев.

Членовете на ИДЕС са:

	31.12.2024	31.12.2023
Регистрирани одитори, физически лица	709	690
Одиторски дружества	88	85
Дипломирани експерт-счетоводители	22	21
Общо членове на ИДЕС	819	796

Към 31.12.2024 г. общият списъчен брой на персонала в ИДЕС е 6 души (към 31.12.2023 г.: 6 души).

1.2. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

ИДЕС организира и ръководи професионалната дейност на своите членове като:

- Организира и провежда изпитите на кандидатите за получаване на диплома за дипломиран експерт-счетоводител и придобиване на правоспособност на регистриран одитор;
- Организира и провежда изпитите за придобиване на правоспособност на регистриран одитор на кандидати от други държави – членки на Европейския съюз, и от трети държави;
- Организира и провежда обучения на кандидатите за дипломирани експерт-счетоводители, както и обучения за поддържане и развитие на професионалната квалификация на своите членове;
- Организира и поддържа регистъра на дипломираните експерт-счетоводители;
- Разработва и предлага за утвърждаване от Комисията за публичен надзор над регистрираните одитори правилата за изпълнение на тези дейности;
- Разработва, внедрява и поддържа вътрешна система за контрол на професионалната дейност на своите членове и спазването на Етичния кодекс на професионалните счетоводители, издаден от Международната федерация на счетоводителите (IFAC);
- Извършва проверки на професионалната дейност на своите членове по подадени от заинтересовани лица сигнали или по инициатива на органите на Института, като за целта формира екипи от независими по отношение на обекта на проверката контрольори;
- Дава методически указания и разработва професионални одиторски правила, процедури и техники, практически наръчници и технически средства за подпомагане на дейността на своите членове при осъществяване на професионалните им задължения;
- Организира, подпомага и извършва изследователска дейност в областта на независимия финансов одит, на счетоводството, на финансовия анализ и управление, както и за други съпътстващи одиторската професия области;
- Разработва и предлага на органите, имащи право на законодателна инициатива, проекти за законови и подзаконови нормативни актове в областта на счетоводството и финансовия одит, и изразява становища пред различните държавни органи по проекти на други нормативни актове, касаещи счетоводството и финансовия одит, като за целта провежда обсъждане както със свои членове, така и с членове на други професионални организации, имащи отношение по съответната материя;
- Издава материали, свързани с упражняването, развитието и популяризирането на професията „регистриран одитор“;

- Представява професията в страната и чужбина.

1.3. ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ

Ръководството на ИДЕС е направило оценка на уместността за прилагане на предположението за действащо предприятие като база за изготвяне на финансовия отчет, като е взело предвид цялата налична информация, която обхваща поне, но не се ограничава до дванадесетте месеца от края на отчетния период. Финансовият отчет е изготвен на принципа-предположение за действащо предприятие.

2. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Програмни продукти BGN'000	Други нематериални активи BGN'000	Общо BGN'000
<u>Отчетна стойност</u>			
на 01.01.2023 г.	231	23	254
Постъпили	17	-	17
на 31.12.2023 г.	248	23	271
Отписани		(23)	(23)
на 31.12.2024 г.	248	-	248
<u>Амортизация</u>			
на 01.01.2023 г.	(179)	(23)	(202)
Начислена	(19)		(19)
на 31.12.2023 г.	(198)	(23)	(221)
Начислена	(16)		(16)
Отписана		23	23
на 31.12.2024 г.	(214)	-	(214)
<u>Балансова стойност</u>			
на 31.12.2023 г.	50	-	50
на 31.12.2024 г.	34	-	34

ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на нематериалните активи. Очакваният полезен живот на използваните в ИДЕС програмни продукти е 2 години.

Определеният срок на годност на нематериалните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира. Корекцията се третира като промяна в приблизителната оценка и се прилага перспективно. Балансовата стойност на нематериалните активи

подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да превишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи. Към 31.12.2024 г. е направен преглед на нематериалните активи, в резултат на който, ръководството на ИДЕС е определило, че няма условия за обезценка на активите (към 31.12.2023 г. – няма).

Нематериалните активи на ИДЕС не са предоставяни като обезпечения по задължения.

3. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	сгради BGN'000	офис обзавеждане BGN'000	компютри и периферия BGN'000	Общо BGN'000
Отчетна стойност				
на 01.01.2023 г.	587	180	48	815
на 31.12.2023 г.	587	180	48	815
Отписани		(52)	(4)	(56)
на 31.12.2024 г.	587	128	44	759
Амортизация				
на 01.01.2023 г.	(505)	(117)	(46)	(668)
Начислена	(23)	(13)	(2)	(38)
на 31.12.2023 г.	(528)	(130)	(48)	(706)
Начислена	(19)	(13)		(32)
Отписана		34	4	38
на 31.12.2024 г.	(547)	(109)	(44)	(700)
Балансова стойност				
на 31.12.2023 г.	59	50	-	109
на 31.12.2024 г.	40	19	-	59

ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Амортизацията се начислява в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за очаквания срок на полезен живот на дълготрайните материални активи. Очакваният полезен живот е, както следва:

	2024 г.	2023 г.
▪ Сгради	25 години	25 години
▪ Компютърна техника	2 години	2 години
▪ Автомобили	4 години	4 години
▪ Офис обзавеждане	7 години	7 години



Годишен финансов отчет на ИДЕС към 31 декември 2024 г.

Определеният срок на годност на дълготрайните материални активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо очаквания бъдещ срок на използване, същият се коригира.

Балансовата стойност на дълготрайните материални активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че балансовата стойност би могла да превишава възстановимата им стойност. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходи и разходи. Към 31.12.2024 г. е направен преглед на дълготрайните материални активи, в резултат на който ръководството на ИДЕС е определило, че няма условия за обезценка на активите (към 31.12.2023 г. – няма).

Дълготрайните материални активи на ИДЕС не са предоставяни като обезпечения по задължения.

4. ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Вземания от годишни вноски	972	891
Други вземания	16	16
Общо краткосрочни вземания	988	907

ЗНАЧИТЕЛНИ ПРЕЦЕНКИ

Приблизителната оценка за съмнителни и трудносъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено вземане се оцени като напълно несъбираемо или по давност. Отписването е за сметка на формирания коректив за обезценки.

Ръководството на Института е направило преглед за обезценка, в резултат на което е установило, че няма индикации за обезценка на вземанията. Към датата на одобрение на финансовия отчет са постъпили 970 хил. лв. от вземанията към 31.12.2024 г.

5. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Разплащателна сметка ИДЕС	508	184
Разплащателни сметки регионални организации	186	207
Сметка на Фонд „Одитор“	36	33
Срочни едногодишни депозити	969	966
Парични средства в брой	3	2
Общо:	1,702	1,392

ИДЕС има депозити в пет банки по до 100 хил. евро.

ИДЕС няма блокирани парични средства.

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2024 BGN'000	31.12.2023 BGN'000
Задължения към доставчици	3	22
Начисления по неизползвани отпуски	13	13
Задължения за социално осигуряване	2	10
Задължения по данък върху доходите на физическите лица	13	12
Други задължения	2	1
Общо:	33	58

Задълженията към доставчици са погасени в началото на следващия финансов период.

7. ПРИХОДИ ОТ ГОДИШНИ ВНОСКИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Годишни вноски от одиторски дружества	623	577
Годишни вноски от дипломирани експерт-счетоводители	387	342
Встъпителна такса за регистрация	4	4
Годишни вноски от регионални организации	13	15
Санкции и присъдена глоба ВАС	2	-
Общо:	1,029	938

7.1. ДРУГИ ПРИХОДИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Продажба служебен автомобил	40	-
Отписани задължения	7	-
Други приходи, дарения за фонд Одитор и фонд Русе	10	-
Общо:	57	-

8. РАЗХОДИ ЗА РЕГЛАМЕНТИРАНА ДЕЙНОСТ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Разходи за материали	16	15
Разходи за външни услуги (приложение 8.1)	317	310
Разходи, свързани с персонала (прил. 12)	-	83



	2024	2023
	BGN'000	BGN'000
Разходи за амортизация	13	17
Разходи за командировки и други разходи	10	20
Общо:	356	445

8.1. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2024	2023
	BGN'000	BGN'000
Разходи по проверки от СККОУ	112	121
Членски внос в международни организации	28	26
Разходи във връзка с общо събрание, конференции, годишнини, връчване дипломи	59	42
Разходи по преводачески услуги	18	15
Разходи по безплатни за членовете обучения и семинари	22	18
Разходи по хонорари адвокати	38	37
Разходи за електронно списание и издателска дейност	16	17
Разходи за PR дейности	2	24
Разходи за обучение Дисциплинарен съвет	3	2
Разходи за поддръжка и ремонт офис	2	-
Разходи за съхранение документи СККОУ	7	-
Разходи по застраховки	2	3
Разходи за стипендии (3 бр.)	4	2
Други разходи	4	3
Общо:	317	310

9. АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ

	2024	2023
	BGN'000	BGN'000
Разходи за материали	2	1
Разходи за външни услуги	56	61
Разходи за персонала (прил. 12)	296	191
Разходи за амортизация	12	13
Разходи за PR дейности	24	25
Други разходи в т.ч.	28	14
отчетна стойност продаден автомобил	21	
Общо:	418	305

10. НЕТНИ ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Приходи от обучения и курсове за ДЕС	487	332
Приходи от изпити	112	105
Приходи от други услуги	1	19
Приходи от изработка на дипломи	2	2
Приходи от помагала по счетоводство и одит	6	13
Общо:	608	471

11. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ И ВЪНШНИ УСЛУГИ СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Разходи за хонорари на лектори за обучения	260	226
Разходи за организация на обучения	3	4
Разходи за хонорари, свързани с изпити и курсове	132	100
Разходи по организация на изпити и изработка дипломи	13	14
Разходи за офис консумативи и канцеларски материали	11	3
Разходи за поддръжка офис	2	1
Разходи за актуализация, абонамент програми	6	6
Разходи за хонорари за помагало по счетоводство и одит	-	10
Разходи за ESG конференция	-	24
Банкови такси	4	3
Разходи за PR дейности	13	-
Други разходи	4	9
Общо:	448	400

12. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Разходи за текущи възнаграждения	308	282
Разходи за осигуровки	49	44
Разходи за социални придобивки	17	26
Разходи за обезщетения по чл.222 и чл.224 от КТ	-	6
Разходи за компенсируеми отпуски	-	13

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Разходи за доходи на персонала при пенсиониране (прил. 12.2)	70	-
Общо:	444	371

12.1. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА, ОТНАСЯЩИ СЕ КЪМ:

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Стопанска дейност	137	97
Нестопанска дейност	307	274
Общо:	444	371

12.2. РАЗХОДИ ПО ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Разходи за текущ стаж	70	-
Общо:	70	-

12.3. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ

	2024 BGN'000	2023 BGN'000
Справедлива стойност в началото на годината:	-	-
Разходи за текущ стаж	70	-
Справедлива стойност в началото на годината:	70	-

За определянето на сегашната стойност на задължението за изплащане на дефинирани доходи при пенсиониране са направени следните предположения:

12.3.1. Демографски предположения относно бъдещите характеристики на персонала

- Използвана е таблица за смъртност, изготвена на базата на статистика, предоставена от Националния Статистически Институт, за общата смъртност на населението в България за периода 2021 – 2023 г.
- За да се изследва по-добре динамиката на напусканията в зависимост от възрастта, персоналет е разделен на пет възрастови групи. При оценката са използвани общи степени на оттегляне, които са базирани на статистическа информация както от предприятието, така и от други подобни организации, както следва:
 - За възраст от 18 г. до 30 г. - степен на оттегляне 5%
 - За възраст от 31 г. до 40 г. - степен на оттегляне 4%
 - За възраст от 41 г. до 50 г. - степен на оттегляне 3%

- Над 50 г. - степен на оттегляне 1%.

12.3.2. Финансови предположения

- За целите на дисконтирането е използван ефективен годишен лихвен процент 3.8% за оценката към 31.12.2024 г. Той се основава на доходността на емисиите на ДЦК в съответствие с препоръките на национален СС 19 за срок под 10 години. Оценката към 31.12.2022 г. е изготвена при действащите към тези моменти пазарни нива на доходност на ДЦК със срок под 10 години, на базата на която се калкулират съответните лихвени проценти за дисконтиране (4.2% лихвен процент към 31.12.2023 г. и 4.8% - към 31.12.2022 г.)
- Ръст на заплатите 2% годишно

12.4. Прогнозни плащания по задължението през 2025 г.

	2025
	BGN'000
Стойност на задължението	70
Прогнозни плащания през 2025 г.	<u>(33)</u>
Прогнозно задължение в края на периода	<u>42</u>

Изчисленията на разходите и задълженията към персонала при пенсиониране през 2024 г. са направени със съдействието на лицензиран аткюер, като е прецизиран моделът и допусканията за определяне на приблизителната им счетоводна стойност.

13. ОБЩИ РАЗХОДИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ

	2024	2023
	BGN'000	BGN'000
Разходи за материали	3	2
Разходи за външни услуги	107	90
Разходи, свързани с персонала (прил. 12)	380	292
Разходи за амортизация	19	20
Други разходи (непризнат данъчен кредит, местни данъци и такси и командировки)	31	25
Общо:	<u>540</u>	<u>429</u>

13.1. РАЗХОДИ, ПОДЛЕЖАЩИ НА РАЗПРЕДЕЛЯНЕ, ОТНАСЯЩИ СЕ КЪМ:

	2024	2023
	BGN'000	BGN'000
Стопанска дейност	195	143
Нестопанска дейности	345	286
Общо:	<u>540</u>	<u>429</u>



Годишен финансов отчет на ИДЕС към 31 декември 2024 г.

Коефициентът за разпределяне на общите разходи, отнасящи се до стопанска и нестопанска дейност, се определя от съотношението между приходите от двете дейности. За 2024 г. определеният на тази база коефициент за нестопанска дейност е 63,83% (за 2023 г. – 66.70%), а за стопанска дейност – 36,17% (за 2023 г. – 33.30%).

14. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

ИДЕС класифицира взаимоотношенията с даден контрагент като взаимоотношение със свързано лице, когато лицето директно или индиректно:

а) контролира или е контролирано, или е под общия контрол на ИДЕС;

б) лицето заема някоя от следните позиции в ИДЕС:

- член на Управителния съвет (УС)
- член на Контролния съвет (КС)
- член на Дисциплинарния съвет (ДС)
- член на Съвета по професионална етика (СПЕ)
- член на Съвета за контрол по качеството на одиторските услуги (СККОУ)

ИДЕС осъществява сделки със свързани лица при пазарни условия - цената при сделки между свързани лица се определя в съпоставка с цената на сходни стоки и услуги, продадени на купувач, който не е свързан с купувача; този подход се прилага и при определяне на разходите за предоставяне на финансиране.

Обичайно сделките със свързани лица представляват лекторски възнаграждения, участие в комисии и работни групи, публикации и статии, участие в процеса по подготовка и провеждане на изпити за кандидати за получаване на квалификация на дипломиран експерт-счетоводител, извършване на проверки и други.

Следните услуги са предоставени от свързани лица към ИДЕС:

Услуга 2024 г.	УС хил. лв.	КС хил. лв.	ДС хил. лв.	СПЕ хил. лв.	СККОУ хил. лв.
Лектор	7				
Участие в изпити	2				
Общо:	9	-	-	-	-

Услуга 2023 г.	УС хил. лв.	КС хил. лв.	ДС хил. лв.	СПЕ хил. лв.	СККОУ хил. лв.
Лектор	4			35	
Участие в изпити	1				
Общо:	5	-	-	35	-

15. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК



В хода на обичайната си стопанска дейност ИДЕС може да бъде изложен на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен валутен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност), и риск на лихвено-обвързани парични потоци.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложен ИДЕС при осъществяване на своята дейност, както и възприетият подход при управлението на тези рискове.

ВАЛУТЕН РИСК

ИДЕС не е изложен на валутен риск, защото неговите операции и сделки са изцяло в лева и евро, което е с фиксиран курс към лева.

ЦЕНОВИ РИСК

ИДЕС не е изложен на съществен ценови риск, защото естеството на приходите позволява текущо анализиране и коригиране на ценовите равнища.

КРЕДИТЕН РИСК

При осъществяване на своята дейност ИДЕС не е изложен на съществен кредитен риск, който е свързан с риска някой от контрагентите му да не бъде в състояние да изплати изцяло и в обичайно предвидените срокове задълженията си към него.

Към 31 декември 2024 г. финансовите активи на ИДЕС представляват парични средства в разплащателни и депозитни сметки.

Паричните средства на ИДЕС и разплащателните операции са ограничени до банки с добра репутация и ликвидна стабилност, което ограничава риска относно паричните средства и паричните еквиваленти. Размерите на сročните депозити в отделните банки не надвишават гарантирания от закона минимум.

РИСК НА ЛИХВОНОСНИТЕ ПАРИЧНИ ПОТОЦИ

Лихвоносните активи са парични средства в депозитни сметки с договорен лихвен процент за срока на депозита. Депозитите се откриват при възможно най-добри условия, като стремежът на ръководството е концентрацията им в една банка да не надвишава гарантирания от закона размер.

ИДЕС не е изложен на лихвен риск от своите пасиви, защото те са обичайно търговски и безлихвени.

16. УСЛОВНИ АНГАЖИМЕНТИ

Срещу ИДЕС има заведени съдебни дела по жалби срещу решения на УС и ДС за налагане на дисциплинарни мерки, които не са приключили. В случай на негативно решение, разходите биха били в размера на адвокатския хонорар на ответната страна.

17. СЪЩЕСТВЕНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

17.1. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет на ИДЕС е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти, в частност Счетоводен стандарт 9 „Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност“.

ИДЕС води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет и приложенията към него са представени в хиляди лева (BGN'000), освен ако не е посочено друго.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на база на историческата цена, освен в случаите, когато друга конвенция се изисква по стандарт.

Отчетният период обхваща една календарна година – от 1 януари до 31 декември. Текущ период – 2024 година, предходен – 2023 година.

17.2. СРАВНИТЕЛНИ ДАННИ

ИДЕС представя сравнителна информация в своите финансови отчети за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират и преизчисляват, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

Корекция на грешки и промяна в счетоводната политика се отразява в първите финансови отчети, одобрени за издаване след откриването на грешките, респективно на промяната.

Грешките и промяната в счетоводната политика се коригират ретроспективно като се преизчислява сравнителната информация или началните салда на активите, пасивите и капитала.

17.3. ОТЧЕТНА ВАЛУТА

Отчетната валута на ИДЕС е българският лев. Левът е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ (чл.29, ал.2) към еврото като официална валута на Европейския съюз в съотношение BGN 1.95583:EUR 1.

Сделките в чуждестранна валута се отразяват при спазване изискванията на СС 21 „Ефекти от промени във валутните курсове“.

При първоначално признаване, всяка сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Към 31 декември те се оценяват в български лева като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

17.4. СЧЕТОВОДНИ ПРЕЦЕНКИ, ПРИБЛИЗИТЕЛНИ ОЦЕНКИ И ПРЕДПОЛОЖЕНИЯ

Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи счетоводни преценки, приблизителни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към края на отчетния период, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от направените предположения. Значителни преценки и предположения са направени в следните области:

- Полезен живот на нематериалните активи
- Полезен живот на дълготрайните материални активи
- Обезценка на вземания
- Задължения за доходи на персонала при пенсиониране

Приблизителните оценки и предположения периодично се преглеждат и актуализират. Те се основават на исторически опит и други фактори, включително очаквания за бъдещи събития, които биха могли да имат финансово отражение за предприятието и които се възприемат като основателни при конкретните обстоятелства.

17.5. ПРИХОДИ

Приходите от стопанска дейност се реализират от:

- семинари;
- курсове за придобиване на правоспособност;
- изпити за придобиване на правоспособност;
- такси за дипломи;
- продажба на ръководства по счетоводство и по одит;

Приходите се оценяват по справедливата стойност на полученото или подлежащо за получаване възнаграждение, като текущото им отчитане става по видове дейности.

Приходите в ИДЕС се признават съгласно т.5.1 от СС 18 „Приходи“ на база принципа за начисляване и съпоставимост между приходи и разходи до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от ИДЕС и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

Приходите от годишни вноски се признават в периода, за който се отнасят, след отчитането им от членовете на ИДЕС, на база отчетените от тях данни и обстоятелства в подадените единни годишни отчети. Съгласно глава III, чл.6, ал.2 от Устава на ИДЕС, членовете на ИДЕС подават единни годишни отчети и заплащат годишната вноска за отчетната година до 31 януари на следващата година.

Приходът от продажба на стоки (чужди печатни издания) се признава, когато стоката бъде предадена на клиента и направените разходи във връзка със сделката могат да бъдат надеждно изчислени.

При предоставянето на услуги приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

Финансовите приходи включват приходи от лихви (по депозити в банки), както и положителни курсови разлики от операции във валута. Приходите от лихви по срочни депозити се признават като се начисляват в текущите печалби пропорционално във времето на съществуването на съответния лихвоносен актив на база метода на ефективната лихва.

17.6. РАЗХОДИ

Разходите в ИДЕС се признават в момента на тяхното възникване, на база принципите на начисляване и съпоставимост между приходи и разходи, разделят се на пряко свързани със стопанската или нестопанската дейност и на непреки административни разходи .

Непреките административни разходи се разпределят между нестопанската и стопанската дейност в определено процентно съотношение на база приходите от нестопанска и стопанска дейност.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се състоят от отрицателни курсови разлики от сделки и операции във валута и разходи за лихви, банкови такси и комисиони.

17.7. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

ПЪРВОНАЧАЛНА ОЦЕНКА

При първоначалното признаване дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване. Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние съгласно неговото предназначение за използване. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с доставката и др. подобни разходи.

Дълготрайните материални активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка.

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл.50 от ЗКПО е 700 лв .

Притежаваните от ИДЕС недвижими имоти - офиси с идеални части от прилежаща земя са представени заедно, дотолкова доколкото са придобити с обща стойност и се приема, че са взаимосвързани.

ПОСЛЕДВАЩИ РАЗХОДИ

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода от актива, се отчитат като увеличение на балансовата му стойност. Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ ОТ ПРОДАЖБА

Дълготрайните материални активи се отписват от баланса, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или при продажба. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на дълготрайните материални активи се определят чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на актива към датата на продажбата. В Отчета за приходите и разходите от стопанска дейност, приходите от продажбата се посочват в „Други приходи от продажби“, а балансовата стойност на актива в „Балансова стойност на продадени активи“.

17.8. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Нематериалните активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация и евентуални загуби от обезценка. Нематериалните активи са програмни продукти, интернет страница и други, които се използват в ИДЕС.

ПЪРВОНАЧАЛНА ОЦЕНКА

Цената на придобиване включва покупната цена вкл. митнически такси и невъзстановяеми данъци, след приспадане на търговските отстъпки и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

ИДЕС е определил стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на нематериален актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им. Стойностният праг и за данъчни цели съгласно чл.51 от ЗКПО е 700 лв.

ПОСЛЕДВАЩИ РАЗХОДИ

Последващи разходи, направени след първоначалното признаване на нематериалния актив в баланса на ИДЕС, които могат надеждно да бъдат измерени и отнесени към нематериалния актив, когато водят до увеличаване на очакваните икономически изгоди

спрямо първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив се отчитат като увеличение на балансовата му стойност: разширяване обхвата и експлоатационните възможности на нематериалния актив, включително разходи за разработка на допълнителна функционалност на софтуера.

Последващи разходи, направени по повод поддържане на първоначално установената

стандартна ефективност на нематериален актив, се признават за текущи разходи в периода на възникването: разходи за абонаментно обслужване по поддръжка на софтуера, консултации във връзка с тази поддръжка и други подобни.

17.9. ВЗЕМАНИЯ

Търговските вземания се представят и отчитат по номиналната стойност на оригинално издадената фактура, намалена с размера на евентуалните загуби от обезценки за несъбираеми суми.

Търговските вземания се обезценяват когато е налице обективно доказателство, че ИДЕС няма да е в състояние да събере сумите, дължими му в съответствие с оригиналните условия по сделката. Сумата на обезценката се определя като разлика между преносната стойност на вземането и настоящата стойност на бъдещите парични потоци.

Несъбираемите вземания се отписват, когато се установят правните основания за това, или когато дадено търговско вземане се прецени напълно като несъбираемо или по давност. Отписването става за сметка на формирания коректив за обезценки.

17.10. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Паричните средства включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е до 12 месеца, които са лесно обратими в съответни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността си. За целите на изготвянето на Отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС при покупки на дълготрайни активи се представя на редовете: "Плащания за придобиване на нематериални дълготрайни активи" към паричните потоци от нестопанска дейност и "Плащания за услуги и придобити активи" към паричните потоци от стопанска дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на ИДЕС за съответния период (месец).
- паричните плащания към персонала включват и личните осигуровки и данъци.

17.11. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по номиналната стойност на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

17.12. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА

Трудовите и осигурителни отношения със служителите в ИДЕС се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в Република България. Основно задължение на ИДЕС като работодател е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Осигурителните и пенсионни планове, прилагани от ИДЕС като работодател, се основават на българското законодателство и са планове с дефинирани вноски. При тези планове работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фондове "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство", фонд "Безработица", както и за допълнително задължително пенсионно осигуряване (универсални и професионални пенсионни фондове) - на база фиксирани по закон проценти и няма друго допълнително правно или конструктивно задължение за доплащане във фондовете в бъдеще. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

КРАТКОСРОЧНИ ДОХОДИ

Краткосрочните доходи за персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия), се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума. Дължимите вноски по социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход и задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на начисление на съответните доходи, с които те са свързани.

Към датата на годишния финансов отчет се прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка в недисконтиран размер на разходите за самите възнаграждения и разходите за вноски по задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

ДЪЛГОСРОЧНИ ДОХОДИ ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ

Съгласно Кодекса на труда работодателят е задължен да изплаща на персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват планове с дефинирани доходи. За тяхното определяне се използва съдействието на лицензиран оценител, като е приложен кредитният метод на прогнозните единици.

17.13. ОТЧИТАНЕ НА ФИНАНСИРАНИЯ (ДАРЕНИЯ)

Институтът отчита като финансиране (дарение) безвъзмездни средства, получени от регистрирани одитори и одиторски предприятия, от регионални организации към ИДЕС,

както и от външни за ИДЕС лица по сметка. През 2024 г. дарение за фонд Одитор е направено от Валя Йорданова – член на УС.

Формирани са два фонда: "Одитор" и "Фонд на РО – Русе", с основен източник отчисления от вноските на членовете на ИДЕС и съответно на членовете на Регионална организация Русе.

Финансиранията (даренията) се признават за приход през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условието под което са представени.

Даренията, които не са обвързани с условие се признават като текущ приход за периода.

Управлението на средствата по фонд „Одитор“ се извършва от тричленен съвет.

Управлението на средствата по "Фонд на РО – Русе" се извършва от членовете на РО Русе.

17.14. РЕЗУЛТАТ ОТ ДЕЙНОСТТА

Резултатът от дейността се разпределя в други резерви.

17.15. ДАНЪЦИ ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Текущите данъци и разходът за данък върху печалбата се определят в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка за 2024 г. е 10 % (2023 г.: 10%).

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод по отношение на всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики. Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадна тези намаляеми разлики, с изключение на разлики, породени от първоначално признаване на актив или пасив, който не е засегнал счетоводната или данъчната печалба (загуба) към датата на операцията.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда в края на всеки отчетен период и се редуцира до степента, до която е вероятно да се прояви обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще



се уредят (погасят), на база данъчните закони които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

18. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

На 12 март 2025 година са закупени държавни ценни книжа на обща стойност 505 х. лв. съгласно сключен договор между ИДЕС и „Банка ДСК“ АД от 19 декември 2024 година. За закупуването на държавни ценни книжа има Решения на Управителния съвет от м. септември и м. октомври 2024 г.

Финансовият отчет е одобрен за издаване от Управителния съвет на 24 март 2025 г.:

Лариса Хаджийска
Съставител

Илия Илиев
Председател на ИДЕС