**Указания**

за работа с **онлайн** системата за кандидати в ИДЕС

**Съдържание:**

[**1. Регистрация на кандидат 1**](#_Toc48031720)

[**2. Вход на кандидата в системата 1**](#_Toc48031721)

[**3. Стъпки на работа на кандидата 1**](#_Toc48031722)

[**4. Заявяване на изпит 2**](#_Toc48031723)

## Регистрация на кандидат

Регистрацията изисква валиден e-mail адрес, на който ще бъде изпратена парола за достъп до приложението за по-нататъшна работа, ЕГН на кандидата, телефонен номер за връзка.

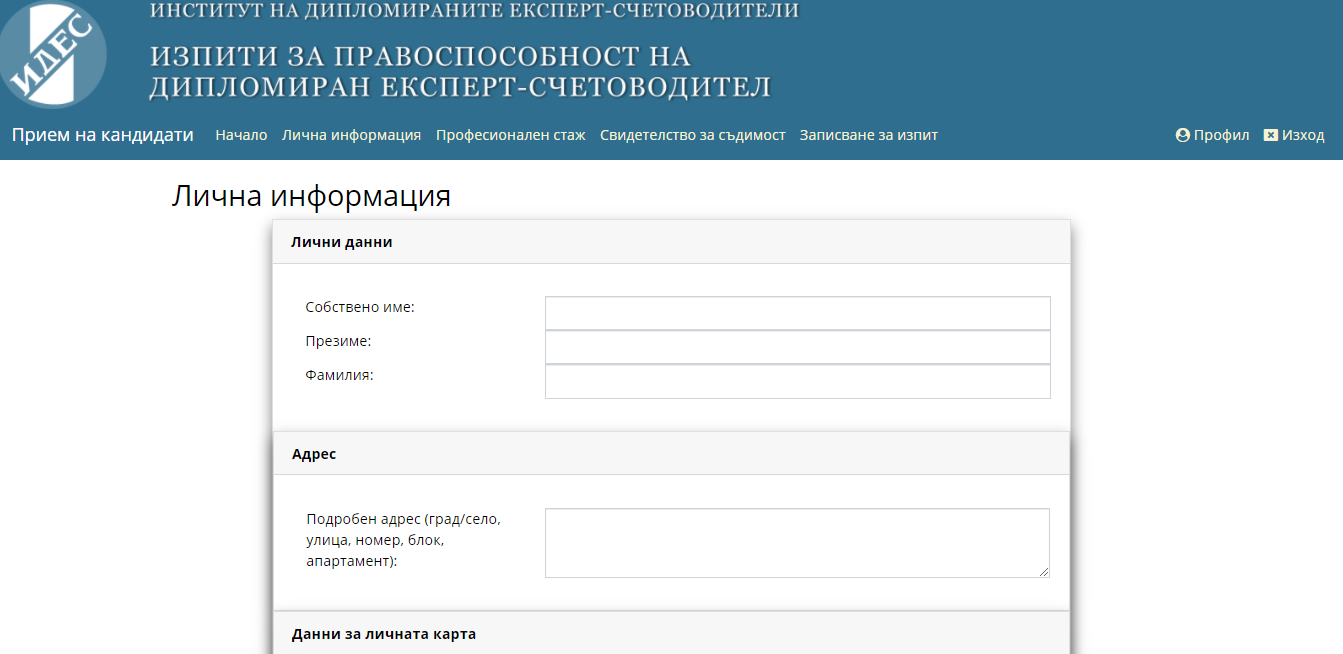
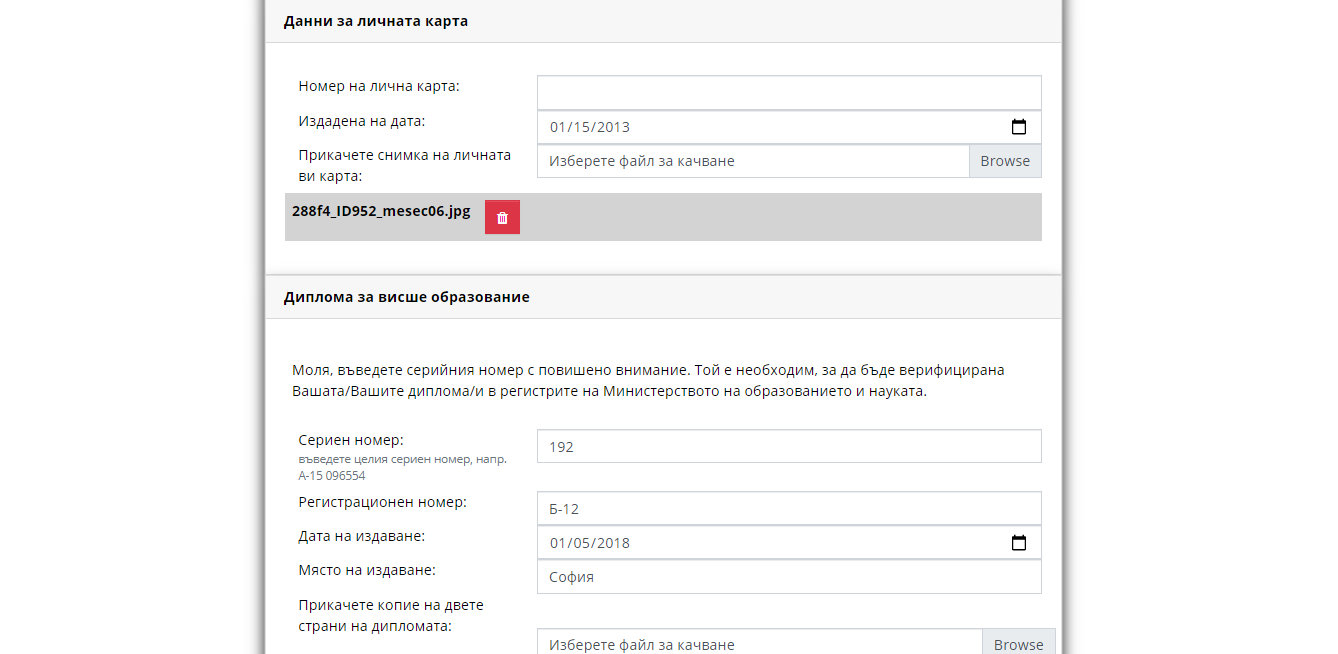
## Вход на кандидата в системата

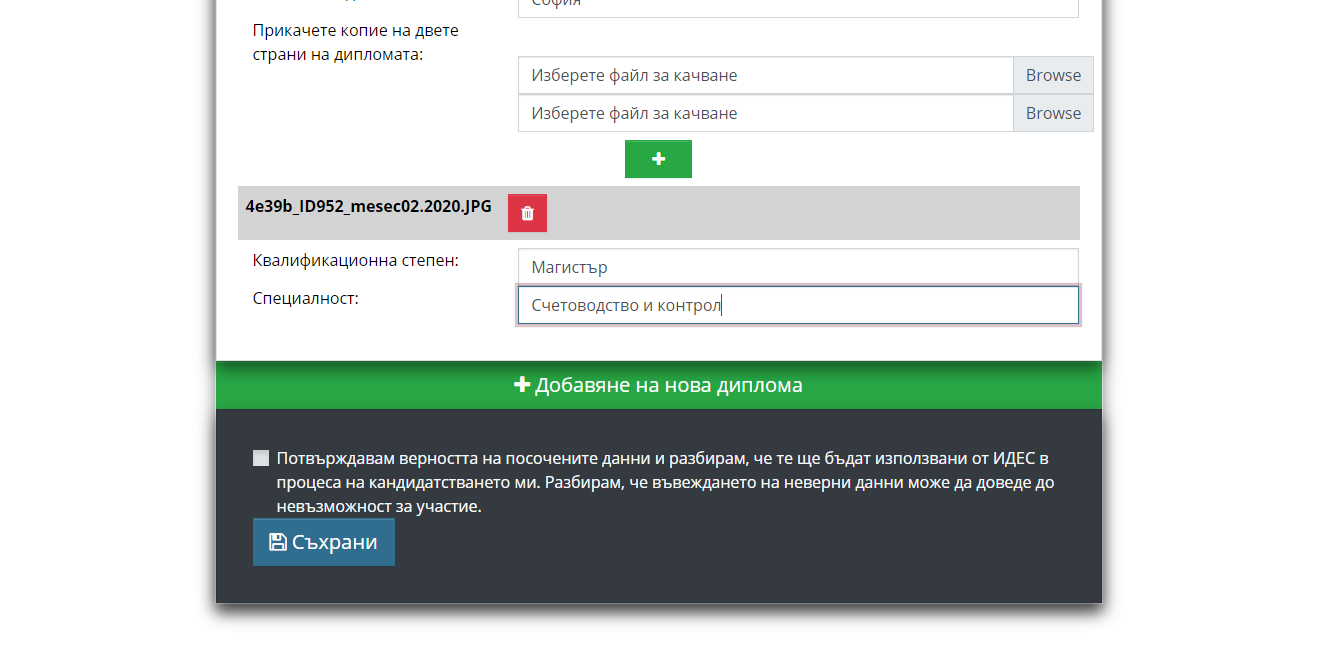
Вход с ЕГН и парола за достъп, получена на регистрирания e-mail адрес.

## Стъпки на работа на кандидата

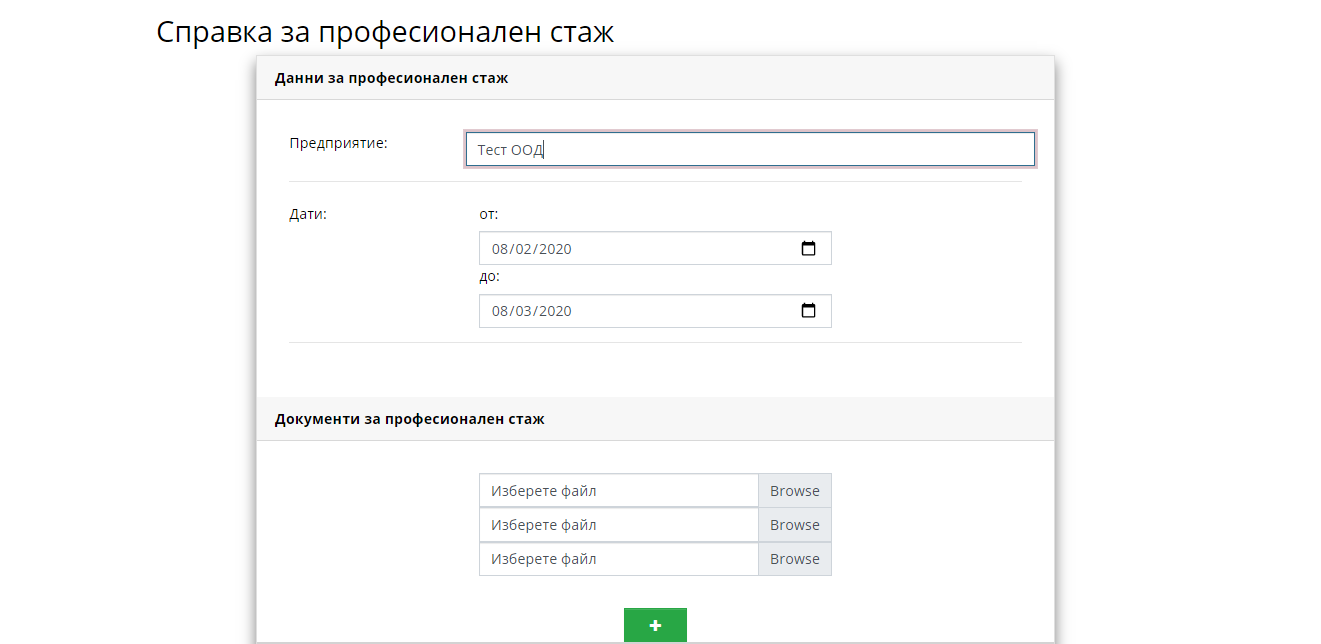
Попълване на:

**Лични данни**: имена, данни за лична карта, информация за завършени висши образования, с прикачване на копия на необходими документи: лична карта, диплома/и от завършени висши образования.



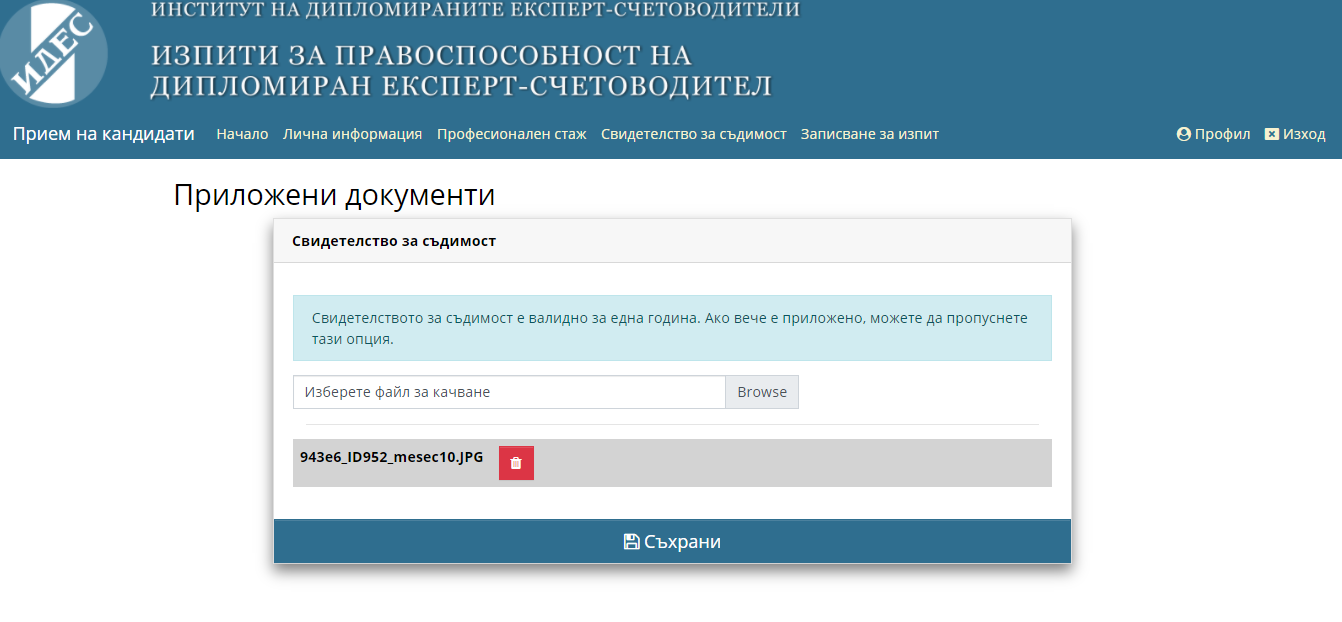


Фигура 1 Лична информация

* 1. **Професионален стаж**: наименование на предприятието, продължителност на конкретен стаж, с прикачване на копия на необходимите документи, свързани с придобития стаж.

Фигура 2 Професионален стаж

* 1. **Прикачване на копие от свидетелство за съдимост**, валидно за една година.

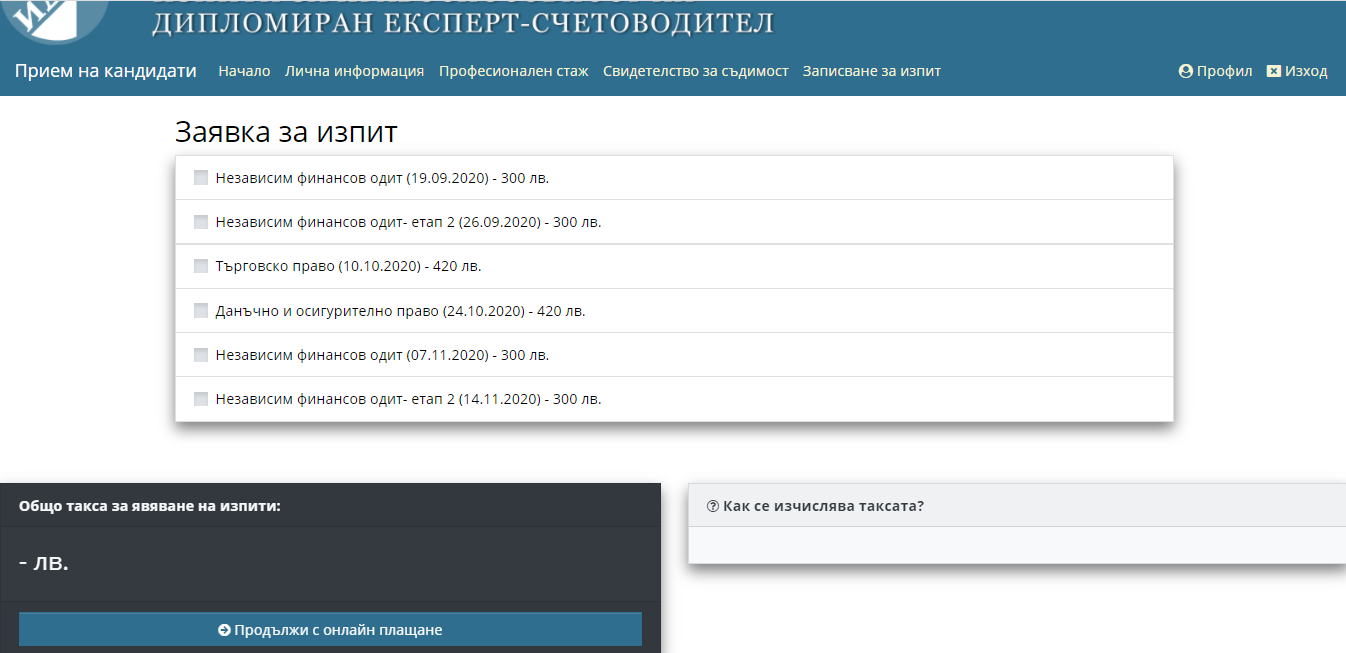


Фигура 3 Свидетелство за съдимост

Важно: Ако кандидат бъде верифициран от Администратора на системата, няма да може да редактира своите данни.

## Заявяване на изпит

Важно: Ако кандидатът не е верифициран от Администратора на системата няма да може да заяви изпити.

* 1. Избиране на изпит/и от налични такива и визуализиране на датите за провеждането му, както и сумата, необходима за плащане на екрана на кандидата.

Фигура 4 Заявка за изпит

* 1. Кандидата има опция да избере начина на плащане за конкретния изпит/и:
     1. Онлайн, чрез онлайн платформата на ИДЕС с валидна карта към всички български банки. Картата не е задължително да бъде на кандидата, но е задължително да има 3D верификация. Ако нямате, моля, обърнете се към банката, към която е картата, с която ще се извърши плащането.
     2. С прикачване на копие на платежно нареждане от направен паричен превод на необходимата сума. Платежното нареждане трябва да бъде одобрено от Администратор на системата.
  2. След като плащането е успешно, на e-mail адреса на кандидата, се получават две съобщения:
     1. Данни за кандидата и номера транзакцията.
     2. Прикачен файл за заявен изпит/и и за история на минали такива, който се пази до явяване на изпита.